

Принято:

На Педагогическом совете

Протокол № 1

От «03» 09 2022 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №24 с.Егоркино»

Т.Г.Пичушкина

Приказ № 1 от «03» 09 2022 г.



Годовой план

МБДОУ «Детский сад №24 с.Егоркино Нурлатского
муниципального района РТ»
на 2022-2023 учебный год

- **Вступительная часть**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Годовые задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Продолжать работу по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.
3. Совершенствовать работу ДОУ по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.

Предполагаемые результаты работы

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания

ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

- **Содержание работы**
- **Организационно-педагогическая работа**
- *Педагогические советы*

Педсовет №1 (Установочный) - сентябрь
«Организация работы ДОУ в 2022-2023 учебном году»

Цель: Утверждение годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год.
 Подготовка к новому учебному году.

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка		
• Подготовка групп, документации к новому учебному году.	Заведующая	
• Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации.	Заведующая	
• Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	Педагоги	
• Разработка расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС.	Заведующий, воспитатель	

• Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.	Воспитатели	
• Разработка рабочих программ	Педагоги	
Повестка педсовета:		
• Анализ готовности групп к новому учебному году.	Заведующая	
• Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год.	Заведующая	
• Утверждение образовательной программы ДОУ	Заведующий	
• Утверждение годового календарного учебного графика на 2022 – 2023 учебный год	Заведующий, воспитатели	
• Утверждение учебного плана 2022 – 2023 учебный год	Заведующий, воспитатели	
• Утверждение расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей.	Заведующий, воспитатель	
• Разное	Заведующая	
• Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	Заведующая	

Педсовет №2 ноябрь

Тема: Повышение экологической компетенции педагогов

Цель: Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в вопросах экологии. Активизировать мыслительно-поисковую деятельность воспитателей

Содержание	Ответственный	Отметки о
-------------------	----------------------	------------------

		выполнении
Подготовка		
1. Консультация на тему: «Организация детской продуктивной деятельности на прогулке».	воспитатели	
2. Консультация «Экологическое воспитание детей в процессе наблюдения и исследовательской деятельности»	воспитатели	
3. Тематическая проверка «Состояние эколого- развивающей среды в группе»	воспитатели	
Повестка дня:		
• Вступление «Экологическое воспитание – это воспитание нравственности, духовности и интеллекта»	заведующая д/ садом.	
• Результаты тематической проверки «Состояние эколого- развивающей среды в группе»	Воспитатель Перепелкина Т.П.	
• Отчет по экологическим проектам	воспитатели	
• Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	Заведующая	

Педагогический совет № 3 февраль

«Художественно-эстетическое воспитание детей в ДОУ»

Цель: совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию, стимулировать потребность в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников, способствовать сплочению педагогического коллектива.

Вид деятельности	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка к педсовету		
• Изучение научно - методической литературы по данной проблеме.	Все педагоги	
• Проведение тематического	Заведующий	

контроля «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»		
• Проведение смотра уголков художественного творчества.	Заведующий	
Повестка дня		
I. Теоретическая часть		
• Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующая	
• Вступительное слово о создании комфортной обстановки в ДОУ	Заведующая	
• Результаты тематического контроля «Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»	Заведующий	
• Нетрадиционные виды рисования		
• Презентация: «Нетрадиционные техники в художественном творчестве»	Николаева И.В.	
направлению в своей возрастной группе.		
• Принятие и утверждение решения педагогического совета.	Заведующая	

**Педсовет №4 (Итоговый) май
«Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ
за 2022-2023 учебный год»**

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка		
• Проведение итогов мониторинга	Педагоги	

освоения детьми ООП ДО.		
• Подготовка педагогов к отчетам по самообразованию за год.	Педагоги	
• Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и воспитателями ДОУ	Заведующий, педагоги	
• Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	Заведующий	
• Составление плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующая, воспитатели	
• Составление тематического плана на летний период	воспитатели	
Форма поведения: традиционная с элементами дискуссии		
План педсовета:		
• Анализ выполнения решения педагогического совета № 3	Заведующая	
• Вступительное слово «Итоги учебного года»	Заведующая	
• Анализ подготовки детей к школе	Педагоги	
• Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО	воспитатели	
• Отчеты деятельности специалистов за 2022-2023 учебный год.	Педагоги	
• Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2022-2023 учебный год.	Медсестра ФАП	
• Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующая	
• Утверждение режима дня на летний период	Заведующая	
• Утверждение расписания образовательной деятельности на летний период	Заведующий	
• Утверждение тематического плана на лето	Заведующий	
• Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Заведующий	

<ul style="list-style-type: none"> Инструктаж о предупреждении отравлений ядовитыми растениями и грибами 	Медсестра	
<ul style="list-style-type: none"> Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на 2022-2023 учебный год. 	Заведующая	
<ul style="list-style-type: none"> Вынесение решения педсовета 	Заведующая	

• *Работа методического кабинета*

	Содержание работы	сроки	ответственный	Отметки о выполнении
1	<ul style="list-style-type: none"> Разработка расписания организованной образовательной деятельности (ООД) на новый учебный год. Оказание методической помощи воспитателям в разработке рабочих программ на 2022 – 2023 уч.г. в группах в соответствие с ФГОС ДО. Оформление информационных стендов Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. 	сентябрь	Заведующий воспитатели	
2	<ul style="list-style-type: none"> Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования. Обработка итогов диагностики в начале учебного года. 	октябрь	Заведующий	
3	<ul style="list-style-type: none"> Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического 	ноябрь	Заведующий	

	<p>контроля, вопросами, заданиями.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. • Изучение передового педагогического опыта. • Инструктаж по охране жизни и здоровья детей 			
4	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к Новогодним утренникам 	декабрь	Все педагоги	
5	<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов диагностики в середине учебного года 	январь	воспитатели	
6	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. • Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. 	март	воспитатели	
7	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе». • Подведение итогов диагностики в конце учебного года. • Оформить стенд: «Готовимся к итоговому педсовету». 	май	воспитатели	
8	<ul style="list-style-type: none"> • Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей. • Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов • Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации 	В течение года	воспитатели	

	на сайте. • Ведение карт фиксирования результатов оперативного контроля			
--	--	--	--	--

- ***Мероприятия, праздники и музыкальные развлечения***

<i>№</i>	<i>Тематика</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
•	Праздник «День знаний»	сентябрь	воспитатели	
•	- День пожилых людей - Осенний праздник	октябрь	воспитатели	
•	Мамин день	ноябрь	воспитатели	
•	Новогодние утренники	декабрь	воспитатели	
•	Святочные посиделки	январь	воспитатели	
•	Праздник «День защитника Отечества»	февраль	воспитатели	
•	Утренник 8 Марта	март	воспитатели	
•	Фольклорный праздник «Пасха»	апрель	воспитатели	
•	Выпускной утренник	май	воспитатели	

Спортивные мероприятия

<i>№ n/n</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
• 36	Зимние постройки	воспитатели	февраль	
• 37	Зимний праздник «Масленица»	воспитатели	Февраль	
• 38	Зимний спортивный праздник,	Перепелкина Т.П.	Февраль	

	посвященный Дню защитника Отечества			
• 40	Зимний спортивный праздник,	воспитатели	Февраль	
• 53	Спортивный праздник «Мы растем здоровыми»	Терентьева Л.И.	Май	
• 54	Спортивный праздник «Веселые старты»	Перепелкина Т.П.	Май	
• 55	Спортивный праздник «Веселый мяч»	Терентьева Л.И.	Май	
• 56		.		

• ***Смотры, конкурсы, выставки***

<i>№</i>	<i>Тематика</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
•	Смотр- конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!»	сентябрь	Заведующий, воспитатели групп	
•	Выставка детских творческих работ совместно с родителями на тему "Осень золотая».	октябрь	воспитатели групп	
•	Конкурс «Воспитатель года» Первый этап - ДОУ - «Визитная карточка» (Электронная версия)	ноябрь	воспитатели групп	
•	Смотр-конкурс «Елочная игрушка»	декабрь	воспитатели групп	

•				
•	Смотр – конкурс «Зимние постройки из снега»	февраль	воспитатели групп	
•				
•	Смотр-конкурс уголков художественного творчества.	апрель	воспитатели групп	

- **Работа с кадрами**

- *Повышение квалификации*

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
•	Прохождение курсов повышения квалификации:	По графику	Заведующая	
•	Участие в районном методическом объединении педагогов дошкольных учреждений	По плану РМО	Все педагоги	
•	Выбор тем по самообразованию	Сентябрь	Воспитатели	
•	Составление планов работы по самообразованию.	Октябрь	Воспитатели	
•	Беседы с педагогами по темам самообразования.	По запросу	воспитатель	
•	Составление заявки на прохождение курсовой подготовки сотрудников на следующий учебный год	Май	воспитатель	

• *Аттестация*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход	Отметки о выполнении
•	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров	сентябрь	Владение информацией по аттестации педагогами	
•	Оформление стенда аттестации педагогических работников.	обновление постоянно	Информация на стенде	
•	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику и плану аттестации	Справка по ДОУ	
•	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	В соответствии с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника	
•	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	Сентябрь май	График	

•	Подготовка отчета по результатам аттестации.	Май	Отчет	
---	--	-----	-------	--

• ***Коллективные просмотры педагогической деятельности***

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
•	Занятие по ПДД	сентябрь	Воспитатель Перепелкина Т.П.	
•	Занятие по ознакомлению с окружающим «Будь здоров»	апрель	Воспитатель Терентьева Л.И.	
•	Экологический праздник	апрель	Воспитатели	

• ***Семинары***

<i>№</i>	<i>Тема семинара</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
•	Семинар – практикум по нетрадиционному рисованию «Рисование песком»	декабрь	Перепелкина Т.П.	
•	Мастер – класс «Сказка с постановкой экспериментов для дошкольников»	апрель	Воспитатели	

• ***Консультации***

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
•	Новые правила аттестации	сентябрь	воспитатель	

	педагогов			
•	Организация детской продуктивной деятельности на прогулке	октябрь	воспитатель	
•	«Экологическое воспитание детей в процессе наблюдения и исследовательской деятельности»	ноябрь	. воспитатель	
•	«Организация и проведение утренников в детском саду»	декабрь	воспитатель	
•	«Роль воспитателя в процессе музыкального воспитания детей дошкольного возраста»	январь	воспитатель	
•	«Организация непосредственно образовательной деятельности (НОД) в соответствии с ФГОС ДО»	февраль	воспитатель	
•	«Воспитание культурного поведения за столом»	март	воспитатель	
•	«Особенности оформления уголков ИЗО деятельности в группах ДОУ»	апрель	воспитатель	
•	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	май	воспитатель	
•	«Организация двигательной активности детей в летний оздоровительный период»	май	воспитатель	

• **Руководство и контроль**

№	Вид контроля	Содержание контроля	группа	Срок	Ответственный	Где осуждаются результаты контроля
1	Оперативный контроль	Согласно графика оперативного контроля	Все группы	Сентябрь - май	Заведующий	Производственное совещание
2	Тематический контроль	«Состояние эколого-развивающей среды в группе»	Старшие группы	Ноябрь	Заведующий	Справка (педсовет)
		«Изобразительная деятельность - условие развития творческих способностей детей»	Средние группы	Февраль	Заведующий	Справка (педсовет)

График оперативного контроля

	Содержание контроля /Месяц проведения	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
•	Адаптационный	+	+	+						

	воспитательно-образовательной работы									
•	Проверка соблюдения режима дня	+			+			+		
•	Проверка проведения прогулки			+			+			+
•	Проверка проведения утренней гимнастики	+			+				+	
•	Проверка культурно-гигиенических навыков			+			+			
•	Контроль питания в группах		+		+			+		
•	Проверка игровых уголков		+					+		
•	Информация для родителей					+			+	

• **Работа с родителями (законными представителями)**

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей • Анкетирование родителей детей, поступающих в ДОУ (в рамках организации процесса адаптации, заполнения социального паспорта) • Общее родительское собрание. «Возрастные особенности детей. Приоритетные направления работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год» <p>Цель: Установление контакта между педагогами и родителями, знакомство родителей с годовыми задачами на учебный год, возможностями детского сада в организации питания дошкольников.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заведующая детским садом</p>	
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Консультации в информационный уголок «Возрастные особенности детей» (по группам) • Социально-педагогическая диагностика семей вновь 	<p>Воспитатели групп</p>	

	<p>поступивших детей.</p> <p>Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы</p>		
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Информация в родительский уголок по темам: <ul style="list-style-type: none"> - Советы педагога - психолога - Советы медсестры • Индивидуальные консультации узких специалистов «Спрашивайте – отвечаем» 	Педагог медсестра	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> • Выставка-смотр «Подарок новогодней ёлке» <p>Цель: объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада в совместную деятельность</p> <p>2. Родительские собрания по подготовке к новогодним утренникам.</p>	воспитатели групп	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> • Участие родителей в изготовлении снежных построек на участке МБДОУ • Стендовая консультация «Значение подвижных игр в физическом воспитании и оздоровлении дошкольника». 	Воспитатели групп,	
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> • Консультация и составление памятки «Семейное чтение» 	Воспитатели,	

	<ul style="list-style-type: none"> • Привлечение отцов к организации праздника: «День защитника Отечества» 		
Март	<ul style="list-style-type: none"> • Выставка детского рисунка «Нарисую мамочку свою» • Совместная работа педагогов и родителей по подготовке праздника 8 Марта. Цель: развитие конструктивного взаимодействия воспитывающих взрослых. • Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе» 	Воспитатели,	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • Стендовая консультация «Формирование партнёрских отношений педагогов и родителей в условиях сотрудничества в ДОУ» • Консультация для родителей «Психологическая готовность к школе» 	Заведующий,	
Май	<ul style="list-style-type: none"> • Акция «Цветы к памятнику погибшим воинам в ВОВ» • Анкетирование родителей «Удовлетворённость деятельностью ДОУ» • Общее родительское собрание «Результативность воспитательно-образовательной работы за учебный год, готовность детей к школьному обучению». • Выпускной утренник в подготовительной к школе 	Воспитатели	

	группе		
--	--------	--	--

План групповых родительских собраний

<i>№</i>	<i>Темы</i>	<i>Группы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
•	«Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада»	I младшая	октябрь	
•	«Чистота залог здоровья»		декабрь	
•	«Игра, ее место и роль в жизни и развитии детей»		март	
•	«Возрастные особенности детей 3–4 лет»		сентябрь	
•	«Чтобы ребенок рос здоровым»		январь	
•	"Чему мы научились за год".		май	
•	" Развитие ребенка 4-5 лет".		сентябрь	
•	"Игра - не забава".		январь	
•	«Что изменилось в наших детях?»		май	
•	«Вот и стали мы на год старше»		сентябрь	
•	«Природа и ребенок»		февраль	
•	«Достижения года»		май	
•	«Готовимся в школу вместе»		сентябрь	
•				
•				

• Административно-хозяйственная работа

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
•	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	заведующая, сотрудники,	
•	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране	сентябрь	заведующая,	

	жизни и здоровья детей			
•	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	постоянно	заведующая, сотрудники, сторожа	
•	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	сентябрь	заведующая	
•	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	заведующая	
•	Рейд комиссии по охране труда	ноябрь	Заведующая,	
•	Подготовка здания к зимнему периоду.	октябрь-ноябрь	заведующая, кочегары	
•	Оформление муниципальных контрактов и договоров	в течение года	заведующая	
•	Составление графика отпусков	декабрь	заведующая,	
•	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	заведующая,	
•	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников.	декабрь	заведующая, воспитатели	

	Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.			
•	Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	декабрь	заведующая,	
•	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	заведующая,	
•	Выполнения санэпидрежима в ДОУ	февраль	заведующая,	
•	Подготовка к весеннему периоду	март	заведующая,	
•	Работа по упорядочению номенклатуры дел	апрель	заведующая,	
•	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	заведующая,	
24	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек,	май-июнь	заведующая, воспитатели	

	оборудования на участках ДОУ.			
26	Косметический ремонт детского сада.	июнь-август	заведующая,	